

## ibc-: Erfolgsfaktoren:

Unser Anliegen ist die Vermittlung von kaufmännischer Fachkompetenz, Persönlichkeitskompetenz und sozialen Schlüsselqualifikationen.

Diese Qualifikationen werden Sie durch unser spezielles Ausbildungsangebot erreichen.

Praxisbezogener Unterricht: Übungsfirma, Partnerfirmen, kommunikatives und kooperatives Arbeitsklima.

Internationale Ausrichtung durch Zusatzangebote:

- Cambridge First Certificate
- Certificate for International Business and Trade
- Diplôme Élémentaire de Langue Française

### Freifächer:

Zusätzliche Fremdsprachen: Chinesisch, Russisch  
Potenzialentwicklung und Laufbahnplanung  
inkl. ibc- Soft Skill Card  
Mediation

**Die ständige Verbesserung  
der Schulqualität  
ist uns ein Anliegen.**

Unsere Arbeit wurde mit dem  
**TQM - AWARD**  
der österreichischen  
Industriellenvereinigung  
ausgezeichnet.

## Sekretariatszeiten

**Montag und Mittwoch**  
von 7:30 Uhr bis 13:30 Uhr und  
16:30 Uhr bis 19:00 Uhr

**Dienstag und Donnerstag**  
von 7:30 Uhr bis 13:30 Uhr

**Freitag**  
von 7:30 bis 13:00 Uhr

## Informationsabend und Anmeldeformalitäten

Weitere Informationen  
bezüglich unserer Informationsabende  
und der Anmeldeformalitäten  
finden Sie auf unserer Homepage  
[www.ibc.ac.at](http://www.ibc.ac.at)

## Kontakt

1120 Wien, Hetzendorfer Straße 66-68  
E-Mail: [office@ibc.ac.at](mailto:office@ibc.ac.at)  
Telefon: +43 1 804 35 79  
Telefax: +43 1 804 35 79-34

Mehr Info unter [www.ibc.ac.at](http://www.ibc.ac.at)



# Matura. Was jetzt?

4-semesteriges  
Kaufmännisches Kolleg am Abend  
mit Diplomprüfung



## Zukunftsorientierte Ausbildung im Abendunterricht garantiert.

### Sind Sie gemeint?

Ja, wenn Sie Matura (AHS, HTL oder andere) haben und in nur 4 Semestern eine fundierte Wirtschaftsausbildung absolvieren wollen, die Ihnen viele berufliche Möglichkeiten eröffnet.

### Lebendiger praxisbezogener Unterricht inklusive.

Kleingruppen-Unterricht, teilweise mit Team-Teaching und Training von Präsentationstechnik. Projektarbeiten mit Schwerpunkten Marketing und internationale Geschäftstätigkeit, Controlling und Jahresabschluss sowie Human Resources und interkulturelles Management.

### Was wollen wir gemeinsam erreichen?

Vermittlung einer umfassenden kaufmännischen Ausbildung mit allen beruflichen und sozialen Qualifikationen einschließlich Informationstechnologie.

### Und so könnte es weitergehen.

Zum Bachelor ab 3 Semestern mit Berufspraxis an der Hochschule Mitweida.



## Ihr Weg zum Erfolg:

- Wirtschaftsausbildung in 4 Semestern im Abendunterricht. Abschluss mit Diplomprüfung.
- Für alle Wirtschaftsbranchen und alle betrieblichen Funktionsbereiche.
- Gute Berufschancen durch EU-weite Anerkennung Ihres Diploms.
- Unsere Schule wurde mit dem Europäischen Siegel für innovative Spracheninitiativen ausgezeichnet.

## ibc-: Vorteile

- >> Abendunterricht täglich von 18:00 Uhr bis 21:45 Uhr
- >> das Kolleg kann daher neben Berufstätigkeit oder Studium besucht werden
- >> Lernsysteme in Modulen es müssen nicht alle Fächer besucht werden, nicht beurteilte Fächer können im Folgesemester nachgeholt werden
- >> kein Schulgeld (Bundesschule)
- >> Schulbücher laut Schulbuchaktion
- >> modernste Computersäle, Internetzugang und e-mail account für alle Studierenden
- >> Betriebswirtschaftliches Zentrum
- >> ein Wechsel in den Vormittagsunterricht ist nach jedem Semester möglich
- >> zum Bachelor ab 3 Semestern

## Studentenafel des Abendkollegs an Handelsakademien:

### Pflichtgegenstände:

	Wochenstunden Semester			
	1.	2.	3.	4.
1. Religion	1	1	1	1
2. Englisch einschließlich Wirtschaftssprache	2	2	2	2
3. Zweite lebende Fremdsprache einschließlich Wirtschaftssprache <sup>1)</sup>	4	4	3	3
4. Ökologie und Warenlehre	1	1	-	-
5. Mathematik und angewandte Mathematik	1	1	-	-
6. Betriebswirtschaft	4	4	4	3
7.-8. Betriebswirtschaftl. Übungen u. Projektmanagement <sup>2)</sup>				
7. Businesstraining und Übungsfirma	1	1	4	-
8. Qualitätsmanagement und Case Studies	-	-	1	1
9. Rechnungswesen und Controlling <sup>2)</sup>	4	4	4	4
10. Wirtschaftsinformatik	2	2	-	-
11. Informations- und Officemanagement	3	3	-	-
12. Politische Bildung und Recht	-	-	2	2
13. Volkswirtschaft	-	-	2	2
14. Projektmanagement und Projektarbeit <sup>2)</sup>	-	-	1	1
15. Ausbildungsschwerpunkte <sup>3)</sup>	-	1	3	3
15.1 Marketing und intern. Geschäftstätigkeit				
15.2 Controlling und Jahresabschluss				
15.3 OBCCM - Verhalten in Organisationen und interkulturelles Management				

Wochenstunden pro Jahr

23 24 27 22

<sup>1)</sup> Alternativer Pflichtgegenstand: Französisch oder Spanisch

<sup>2)</sup> Mit Computerunterstützung

<sup>3)</sup> Wahlmöglichkeit