

EXTERNISTEN PRÜFUNGSKOMMISSION

International Business College
Bundeshandelsakademie und Bundeshandelsschule Wien 12

A-1120 Wien
Hetzendorfer Straße 66-68

Merkblatt für Externisten

Anmeldung:

Bitte vereinbaren Sie sich per E-Mail einen Termin mit der Schulleiterin,
Frau Mag. Andrea Tuschl-Reisinger (atuschl@ibc-vienna.at)

Kopien der Zeugnisse oder Modulbestätigungen bereits absolvierten HAK, HAS, Kolleg
Jahrgängen/Klassen/Semestern sind vorzulegen.

Sekretariatszeiten für Externisten ausschließlich Montag und Donnerstag von 11:00 – 12:00.

Sämtliche Gebühren sind **vor** der Prüfung auf das jeweilige Schulkonto, lautend auf
„BHAK 12“, BIC: BUNDATWW, IBAN: AT72 0100 0000 0523 0961 zu überweisen. Bitte unbedingt
Ihren Namen und den Gegenstand sowie den Termin beim Verwendungszweck angeben. Bei
Abholung eines Zeugnisses bzw. einer Bestätigung im Sekretariat ist ein Zahlungsnachweis
(Kontoauszug) vorzulegen.

Statusbestätigung Externist und Sammelzeugnis

Gebühr: € 14,30 + € 14,30

**Nach Erhalt der Statusbestätigung als Externist und des Sammelzeugnisses
können Sie Modulprüfungen und Zulassungsprüfungen ablegen.** Sie erhalten eine Liste der
Prüferinnen und Prüfer. Grundsätzlich haben Sie bei den Prüferinnen und Prüfern freie Wahl
vorausgesetzt, dass die Prüferinnen und Prüfer gleichmäßig belastet sind. Ein einmal gewählter Prüfer
kann nicht gewechselt werden.

Die Kontaktaufnahme mit den Prüferinnen und Prüfern erfolgt per Mail

**Modulprüfungen und Zulassungsprüfungen zur Reifeprüfung- und Diplomprüfung bzw.
Abschlussprüfung sind mit den Prüfern zu vereinbaren**

Zeugnisse über die abgelegten Zulassungs- bzw. Modulprüfungen werden ausgestellt, im Sekretariat
abgestempelt und sind **mit € 14,30 pro Zeugnis / Bestätigung zu vergebühren.**

Reifeprüfung- und Diplomprüfung bzw. Abschlussprüfung

Nach positiver Ablegung aller Module wird das positive Sammelzeugnis ausgestellt. Damit können Sie
sich zur Reifeprüfung- und Diplomprüfung bzw. Abschlussprüfung anmelden – mit **€ 14,30 Gebühr
für die Anmeldung.** Für jeden eventuell notwendigen weiteren Antritt ist unbedingt eine schriftliche
Anmeldung - ohne Gebührenpflicht - erforderlich!



Achtung Anmeldefristen für die abschließenden Hauptprüfungen!

Sommertermin (Mai, Juni) Anmeldeschluss 10. Jänner

Herbsttermin (September, Oktober) Anmeldeschluss 10. Mai

Wintertermin (Jänner, Februar) Anmeldeschluss 10. Oktober

Nach Überschreiten des jeweiligen Anmeldeschlusses kann eine Anmeldung nicht mehr entgegengenommen werde.

Die Externisten Prüfungskommission ist verpflichtet Stempelgebühren, ehemals Stempelmarken, für das Sammelzeugnis, die Modulzeugnisse und die Anmeldung zur abschließenden Hauptprüfung einzuheben und diese an das Finanzamt für Gebühren in Wien weiterzuleiten.